Российская Федерация
Ростовская область
Администрация г. Ростова-на-Дону
ДЕПАРТАМЕНТ
жилищно-коммунального хозяйства и энергетики

344002, г. Ростов-на-Дону,2, ул. Социалистическая, 77, тел. (факс): 863 2 404-602

№ 98-9 12.12.2017 г.

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ Департамента ЖКХ и энергетики от 03.12.2012 № 114а «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений»

В соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Федерального закона от 26.04.2007 № 63-ФЗ, решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 22.11.2007 № 321 «О принятии Положения «О бюджетном процессе в городе Ростове-на-Дону» (ред. от 23.12.2014), приказом Минфина от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (ред. от 23.12.2014),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение 1 к приказу Департамента ЖКХ и энергетики от 03.12.2012 № 114а изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Приказ от 27.05.2015 № 89.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2017.
4. Начальнику экономического отдела обеспечить доведение настоящего приказа до получателей бюджетных средств.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за заместителем директора (по вопросам экономики) О.С. Марченко.

И.о. директора О.С. Марченко

О.С. Марченко
Е.Н. Подхалюзина
Н.С. Мурадян

Приложение к приказу
от _____ №_____

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений на очередной финансовый год и плановый период и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок распространяется на Департамент ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону и подведомственных получателей бюджетных средств – УБиЛХ, МКУ «ЦБЖ», МКУ «СГК», МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города, МКУ Управления благоустройства районов города (далее ПБС).

1.2. Бюджетная смета составляется на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. В составе бюджетной сметы подлежат отражению расходы ПБС, направляемые на реализацию бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

1.3.1. Первый раздел бюджетной сметы составляется в пределах объемов доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.3.2. Второй раздел бюджетной сметы составляется в пределах объемов доведенных бюджетных ассигнований на реализацию публично-нормативных обязательств.

1.4. Лимиты бюджетных обязательств количественно определяют право принятия ПБС бюджетных обязательств.

1.5. Принятие бюджетных обязательств осуществляются ПБС в пределах показателей утвержденной бюджетной сметы.

1.6. ПБС имеют право исполнять бюджетные обязательства исключительно по направлениям расходов бюджета, предусмотренным бюджетной сметой.

1.7. Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону уполномочено отказать в санкционировании денежных обязательств ПБС при несоответствии их величины показателям утвержденной бюджетной сметы.

2. Порядок составления бюджетных смет

2.1. ПБС на основании доведенных бюджетных назначений и лимитов бюджетных обязательств составляет бюджетную смету по форме приложения 1.

2.2. Бюджетная смета казенного учреждения составляется в рублях и состоит из трех разделов:

1. Сметные назначения;
2. Публично-нормативные обязательства;
3. Итого по смете.

2.3. Группировка расходов при составлении бюджетной сметы осуществляется на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов

классификации расходов бюджетов Российской Федерации с указанием кодов классификации операций сектора государственного управления (далее - кодов КОСГУ) и «дополнительного кода расходов» - (01, 02).

2.4. При составлении бюджетной сметы отражается итоговая сметная сумма в строке «ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ».

2.5. При составлении бюджетной сметы приводятся сметные показатели в разрезе каждого из «дополнительных кодов расходов» по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, с указанием кодов КОСГУ. При этом указываются подытоговые строки по каждому из «дополнительных кодов расходов». Выделение иных итоговых строк в ходе составления бюджетной сметы не рекомендуется.

2.6. При составлении бюджетной сметы должно быть обеспечено тождественность показателей, раздела 3 бюджетной сметы по строке «ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ» и суммы показателей, указанных в разделах 1 и 2 бюджетной сметы по строкам «ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ».

3. Порядок утверждения бюджетных смет

3.1. Первоначальная бюджетная смета, утверждающая бюджет на следующий год в соответствии с решением Ростовской-на-Дону городской Думы, составляется в течение 3 дней со дня доведения бюджетных уведомлений.

3.2. В течение трех рабочих дней с отчетной даты (01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 31 декабря) ПБС составляет бюджетную смету, которая подписывается исполнителем (лицом, составляющим смету), руководителем (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером казенного учреждения или его заместителем, заверяется печатью учреждения.

3.3. Бюджетная смета Департамента ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону составляется и утверждается директором Департамента ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону в двух экземплярах и согласовывается заместителем главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству по форме приложения 2:

один экземпляр остается в Департаменте ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону;

один экземпляр направляется в Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону.

3.4. Бюджетные сметы ПБС утверждаются директором Департамента ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону в течение четырех рабочих дней со дня их получения.

3.4.1. Бюджетная смета УБиЛХ, МКУ «ЦБЖ», МКУ «СГК» составляется и утверждается в трех экземплярах по форме приложения 3:

один экземпляр остается в Департаменте ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону;

один экземпляр возвращается ПБС;

один экземпляр направляется в Муниципальное казначейство г. Ростова-на-Дону.

3.4.2. МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города составляют бюджетные сметы, согласовывают их с Главами администраций районов и представляют на утверждение в Департамент ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону в четырех экземплярах по форме приложения 4:

один экземпляр остается в Департаменте ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону;

один экземпляр возвращается ПБС;

один экземпляр направляется МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города в администрацию соответствующего района для учета в территориальной смете;

один экземпляр направляется МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города в ОМК по соответствующему району города.

3.5. В строке «по состоянию на» титульного листа бюджетной сметы указывается отчетная дата (01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 31 декабря).

3.6. Оригиналы бюджетных смет предоставляются нарочно в прошитом, прошнурованном и пронумерованном виде.

3.7. Вместе с бюджетной сметой учреждениями предоставляется Изменение показателей бюджетной сметы.

3.8. Бюджетные сметы, в случае внесения в них изменений, подлежат переутверждению один раз в квартал.

3.9. Итоговые квартальные изменения показателей сметы составляются учреждениям по форме:

- приложения 5 для МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города;
- приложения 6 для УБиЛХ, МКУ «ЦБЖ», МКУ «СГК»;
- приложения 7 для Департамента ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону.

3.10. Оригиналы итоговых квартальных изменения показателей сметы предоставляются нарочно в прошитом, прошнурованном и пронумерованном виде:

- в 4-х экземплярах для МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города;
- в 3-х экземплярах для ДЖКХиЭ, УБиЛХ, МКУ «ЦБЖ», МКУ «СГК».

3.11. Подготовка изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус».

3.12. Утверждение итоговых изменений в смету осуществляется руководителем главного распорядителя бюджетных средств (Департаментом ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону), утвердившим смету учреждения на основании предложений руководителя муниципального казенного учреждения.

3.13. В течение квартала действующая бюджетная смета представляет собой утвержденную на 1 число каждого квартала в течение текущего финансового года бюджетную смету с приложением изменений по форме приложений 6 и 7 и доведенных муниципальному казенному учреждению уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств в течение текущего квартала.

3.14. При утверждении бюджетных смет у ПБС могут запрашиваться соответствующие финансово-экономические обоснования. В указанном финансово-экономическом обосновании должна быть приведена полная расшифровка калькуляции планируемых бюджетных расходов.

3.15. По запросу Департамента ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону, либо Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону, ПБС составляют аналитические таблицы, содержащие группировку показателей бюджетной сметы в необходимых вариациях.

4. Порядок внесения изменений в бюджетные сметы

4.1. Внесение изменений в бюджетные сметы производится в соответствии с бюджетным законодательством, с учетом текущего исполнения сводной бюджетной росписи и обоснованности предлагаемых изменений.

4.2. Внесение изменений в бюджетную смету производится один раз в месяц по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4.3. В случае возникновения безотлагательной необходимости допускается внесение изменений в бюджетную смету более одного раза в месяц по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4.4. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений (сумм увеличения и (или) уменьшения объемов бюджетных назначений).

4.5. Устанавливается следующий порядок внесения изменений в бюджетные сметы:

4.5.1. УБиЛХ, МКУ «ЦБЖ», МКУ «СГК» направляют на рассмотрение в Департамент ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону представление о внесении изменений в бюджетную смету с обоснованием вносимых изменений по форме приложения 8.

В случае согласования, Департамент ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону направляет согласованное с курирующим заместителем директора представление о внесении изменений в бюджетную смету с сопроводительным письмом в отраслевой отдел Муниципального казначейства г. Ростова-на-Дону в целях согласования.

При согласовании отраслевым отделом представления, соответствующий отдел Муниципального казначейства г. Ростова-на-Дону осуществляет внесение изменений в роспись расходов сводной бюджетной росписи и доведение уведомлений об изменении бюджетных назначений в установленном порядке.

4.5.2. МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города направляют в Департамент ЖКХ и энергетики города Ростова-на-Дону на рассмотрение представление о внесении изменений в бюджетную смету с обоснованием вносимых изменений по форме приложения 9.

В случае согласования Департаментом ЖКХ и энергетики г. Ростова-на-Дону, МКУ Управления жилищно-коммунального хозяйства районов города и МКУ Управления благоустройства районов города направляют представления о внесении изменений в бюджетную смету главе Администрации соответствующего района города в целях согласования. Согласованное Департаментом ЖКХ и энергетики и главой Администрации района предложение о внесении изменений подлежит рассмотрению отраслевым отделом Муниципального казначейства г. Ростова-на-Дону.

В случае согласования отраслевым отделом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону инициируемых изменений осуществляется внесение соответствующих корректировок.

4.6. В целях внесения изменений в бюджетную смету и отражения необходимых корректировок в учетных регистрах отдел муниципального казначейства по соответствующему району города оформляет уведомление об изменении бюджетных назначений.

4.7. Доведение уведомлений об изменении бюджетных назначений до участников бюджетного процесса осуществляется отделом муниципального казначейства по соответствующему району города в установленном им порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СОГЛАСОВАНО

Глава Администрации _____ района
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

КОДЫ	
ОКПО	
СРРПБС	
ОКЕИ	

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

на _____ год и на плановый период _____ годов

_____

(наименование распорядителя или получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____ года

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"									
Наименование	**КБК**						Сумма, руб.	Сумма, руб.	Сумма, руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год	на _____ год	на _____ год

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"									
Наименование	**КБК**						Сумма, руб.	Сумма, руб.	Сумма, руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год	на _____ год	на _____ год

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Всего расходов казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"			
ДОП КР	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год

Руководитель _____ /Ф.И.О./
Руководитель финансовой службы _____ /Ф.И.О./
Исполнитель _____ /Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации города Ростова-на-Дону
по жилищно-коммунальному хозяйству

_____Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

КОДЫ	
ОКПО	
СРРПБС	
ОКЕИ	

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

на _____ год и на плановый период _____ годов

_____

(наименование распорядителя или получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____ года

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"									
Наименование	**КБК**						Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**			

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ						Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"								
Наименование	**КБК**					Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**			

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Всего расходов казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"			
ДОП КР	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

КОДЫ	
ОКПО	
СРРПБС	
ОКЕИ	

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

на _____ год и на плановый период _____ годов

_____

(наименование распорядителя или получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____ года

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"									
Наименование	**КБК**						Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**			

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ						Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"								
Наименование	**КБК**					Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**			

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Всего расходов казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"			
ДОП КР	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год

Руководитель _____ /Ф.И.О./
Руководитель финансовой службы _____ /Ф.И.О./
Исполнитель _____ /Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СОГЛАСОВАНО

Глава Администрации _____ района
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

КОДЫ	
ОКПО	
СРРПБС	
ОКЕИ	

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

на _____ год и на плановый период _____ годов

_____

(наименование распорядителя или получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____ года

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"									
Наименование	**КБК**						Сумма, руб.	Сумма, руб.	Сумма, руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год	на _____ год	на _____ год

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"									
Наименование	**КБК**						Сумма, руб.	Сумма, руб.	Сумма, руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год	на _____ год	на _____ год

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год
Всего расходов казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"			
ДОП КР	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год	Сумма, руб. на _____ год

Руководитель _____ /Ф.И.О./
Руководитель финансовой службы _____ /Ф.И.О./
Исполнитель _____ /Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

СОГЛАСОВАНО

Директор УБ/УЖКХ _____ района
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА _____ГОД

_____
(наименование получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма изменения (+, -), руб. на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"							
Наименование	**КБК**						Сумма изменения (+, -), руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год

Расходы казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"

Наименование	**КБК**					Сумма изменения (+, -), руб.	
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год

Всего расходов казенного учреждения в разрезе "дополнительных кодов расходов"

ДОП КР	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год

Руководитель финансовой службы _____ /Ф.И.О./

Исполнитель _____ /Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

СОГЛАСОВАНО

Директор УБиЛХ/ЦБЖ/СГК
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА _____ГОД

(наименование получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма изменения (+, -), руб.
							на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе «дополнительных кодов расходов»							
Наименование	**КБК**						Сумма изменения (+, -), руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма изменения (+, -), руб.
							на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе «дополнительных кодов расходов»							
Наименование	**КБК**						Сумма изменения (+, -), руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год
Всего расходов казенного учреждения в разрезе «дополнительных кодов расходов»	
ДОП КР	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год

Руководитель финансовой службы _____ /Ф.И.О./

Исполнитель _____ /Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации города Ростова-на-Дону
по жилищно-коммунальному хозяйству

_____Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ Ф.И.О.

«____» _____ 20___ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА _____ГОД

(наименование получателя бюджетных средств)

по состоянию на _____

РАЗДЕЛ 1. СМЕТНЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма изменения (+, -), руб.
							на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе «дополнительных кодов расходов»							
Наименование	**КБК**						Сумма изменения (+, -), руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год

РАЗДЕЛ 2. ПУБЛИЧНО-НОРМАТИВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ							Сумма изменения (+, -), руб.
							на _____ год
Расходы казенного учреждения в разрезе «дополнительных кодов расходов»							
Наименование	**КБК**						Сумма изменения (+, -), руб.
	Доп. КР	**КВСР**	**КФСР**	**КЦСР**	**КВР**	**КОСГУ**	на _____ год

РАЗДЕЛ 3. ИТОГО ПО СМЕТЕ

ВСЕГО ПО УЧРЕЖДЕНИЮ (РАЗДЕЛ 1 + РАЗДЕЛ 2)	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год
Всего расходов казенного учреждения в разрезе «дополнительных кодов расходов»	
ДОП КР	Сумма изменения (+, -), руб.
	на _____ год

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

(БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ)

Директору Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____ /Ф.И.О./

(основание для перераспределения указанных средств с подробным указанием причин)

Доп КР	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Наим-ие Доп ФК	Доп ЭК (при необход-ти)	Наим-е Доп ЭК (при необход-ти)	Ассигно-вания _____г.	Лимиты _____г.
Итого											

Руководитель учреждения

Руководитель финансовой службы

Исполнитель
Тел

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

СОГЛАСОВАНО
Глава Администрации _____ района
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«___»_____20__ года

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента ЖКХ и энергетики
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«___»_____20__ года

СОГЛАСОВАНО
Начальник ОМК_____ района
города Ростова-на-Дону

_____Ф.И.О.

«___»_____20__ года

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В БЮДЖЕТНУЮ СМЕТУ НА _____ ГОД

_____
(наименование получателя бюджетных средств)

(основание для перераспределения указанных средств с подробным указанием причин)

Доп КР	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Наим-ие Доп ФК	Доп ЭК (при необход-ти)	Наим-е Доп ЭК (при необход-ти)	Ассигно-вания _____г.	Лимиты _____г.
Итого											

Руководитель учреждения

Руководитель финансовой службы

Исполнитель
тел